



Coren/SC

Fls. nº _____

CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2024**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90017/2024****PROCESSO LICITATÓRIO N.º 049.926208/2024****PAD N.º 447/2024**

O **CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA – COREN/SC**, Autarquia Federal nos termos da Lei n.º 5.905/73, dotada de personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 75.308.106/0001-56, com sede Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 5º ao 9º andar, Centro, Florianópolis/SC, neste ato representado por sua Presidente, **MARISTELA ASSUMPÇÃO AZEVEDO** e pela Tesoureira, **FERNANDA ANTUNES LUZ**.

FORNECEDOR: MBEM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS ESCOLARES LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrito no CNPJ sob n.º 39.700.820/0001-21, com sede na Rua Irmão Francisco, n.º 95 – 3º andar, Humaitá, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP: 90.240-120, neste ato representada por seu representante legal, Sra. **MARCIA LIMA BEM**.

PREPOSTO: Eduardo Rita Bem, telefone 51 99677-3592, e-mail emb@embdistribuidora.com.br.

FISCAIS DA ATA REGISTRO DE PREÇOS:

A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelas Assessoras **Milene Voges da Luz**, telefone (48) 3029-5465, e-mail: milene.luz@corensc.gov.br e **Marlete Barbosa Borges**, telefone (48) 3029-5464, e-mail: marlete.barbosa@corensc.gov.br

Tendo em vista o resultado da licitação na modalidade **Pregão Eletrônico n.º 90017/2024 – Registro de Preço** para eventual aquisição de **materiais diversificados de expediente, de copa e cozinha e de gêneros alimentícios**, bem como a classificação obtida no certame, formulamos e homologamos a presente Ata de Registro de Preços, nas especificações, quantidades, preços unitários ofertados pelas empresas classificadas no Processo Licitatório n.º 049.926208/2024.

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto desta Ata é o Registro de Preço para a eventual contratação de empresas especializadas na prestação de serviços para a aquisição de **Materiais de Expediente, de Copa e Cozinha e de Gêneros Alimentícios** para atender às necessidades do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina – Coren-SC, conforme especificações constantes nos anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º 90017/2024, em especial no Termo de Referência anexado, e na proposta do

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

Fornecedor, os quais ficam fazendo parte integrante e inseparável desta Ata de Registro de Preços, como se aqui estivessem transcritos.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES E VALORES OBJETOS DA ATA

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Grupo Lote	Item	Descrição do Produto	Unid Medida	Consumo Máximo Anual	Pedido Mínimo	Pedido Máximo	Preço Unitário (R\$)	Custo Total
Material de Expediente								
1	1	Apagador para quadro branco, material com base de feltro, corpo em plástico altura mínima de 5cm, comprimento de no mínimo 15cm, suporte para duas canetas e tampa (acompanha as duas canetas para quadro branco)	Unidade	5	1	5	R\$ 29,45	R\$ 147,25
	2	Apoio ergonômico para pés, com base em ABS, estrutura em aço carbono zincado, com regulagem de inclinação, e sapatas antiderrapante, capacidade de carga de no mínimo 40kg, medida aproximada 480 x 320 mm na cor preta. (multivisão ou similar).	Unidade	10	1	5	R\$ 125,00	R\$ 1.250,00
	3	Apoio ergonômico para teclados e punhos, material em silicone, medindo 50 cm, na cor preta.	Unidade	15	1	5	R\$ 60,00	R\$ 900,00
	4	Apontador para lápis, simples, corpo metálico em alumínio, peso 18 g, lamina com tratamento anti ferrugem.	Unidade	20	3	20	R\$ 2,78	R\$ 55,60
	5	Barbante de algodão cru 400g 8 fios, rolos 297 metros de barbante.	Rolo	3	1	3	R\$ 17,00	R\$ 51,00
	6	Barbante de polipropileno 1,5 mm, branca. Rendimento aproximado do kg/540mts.	Rolo	3	1	3	R\$ 46,00	R\$ 138,00
	7	Bloco de notas grande, 657, autoadesivas, neon colorido, várias cores, medindo 76x102mm 100fs cada bloco. 3M ou similar.	Unidade	80	3	30	R\$ 8,36	R\$ 668,80
	8	Bloco de notas pequeno, 653, autoadesivas, neon colorido, várias cores, medindo 38x50mm 100fs cada	Embalagem	80	3	30	R\$10,00	R\$ 800,00

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

	bloco, embalagem com 04 blocos. 3M ou similar						
9	Bobina de papel kraft 80 de gramatura 60cm de largura, fibra longa, cor pardo, com 7,5 kg	Unidade	10	1	5	R\$ 116,25	R\$ 1.162,50
10	Bobinas para relógio ponto - papel térmico com durabilidade de impressão de 05 anos, tamanho 57 x 300 mm, na cor amarela.	Unidade	50	1	10	R\$ 38,20	R\$ 1.910,00
11	Borracha branca, livre de PVC, com capa plástica protetora ergonômica. Produto sem capa mede 4,25 x 2,1x1,04cm peso 15g	Unidade	25	3	25	R\$ 3,92	R\$ 98,00
12	Caderno brochura pequeno, capa dura com 96 folhas, na cor azul, verde ou amarelo.	Unidade	5	1	5	R\$ 6,28	R\$ 31,40
13	Caixa de acrílico dupla com bandajes móveis articulável para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 111 x 253 x 435 peso 642g.	Unidade	6	1	6	R\$ 50,00	R\$ 300,00
14	Caixa de acrílico simples para folhas e correspondências, simples, cor fumê, tamanho 266 x 366 x 45.	Unidade	6	1	6	R\$ 32,00	R\$ 192,00
15	Caixa de acrílico tripla com bandajes móveis articulável para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 111 x 253 x 435 peso 642g.	Unidade	6	1	6	R\$ 72,00	R\$ 432,00
16	Caixa de arquivo permanente, poliondas, na cor azul, medindo 350 x 130 x 245mm.	Unidade	1000	10	200	R\$ 7,07	R\$ 7.070,00
17	Calculadora eletrônica, com as quatro operações mais porcentagem e raiz quadrada com 12 dígitos, visor inclinado, com duas formas de energia, solar e pilha, medindo aproximadamente 149 x 120 x 50 mm. Garantia mínima de 6 meses	Unidade	10	1	5	R\$ 43,00	R\$ 430,00
18	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga azul com tampa na cor da tinta, esfera 1 mm; cx. c/ 50 sextavada com respiro. Bic ou similar	Caixa	20	1	20	R\$ 44,96	R\$ 899,20
19	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga preta com tampa na cor da tinta, esfera 1 mm; cx. c/ 50 sextavada com respiro. Bic ou similar	Caixa	20	1	20	R\$ 47,55	R\$ 951,00

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

20	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga vermelha com tampa na cor da tinta, esfera 1 mm; cx. c/ 50 sextavada com respiro. Bic ou similar	Caixa	5	1	5	R\$ 48,37	R\$ 241,85
21	Caneta fixa, tinta na cor preta, com corrente craquelada estrutura em aço/metal.	Unidade	7	1	7	R\$ 22,80	R\$ 159,60
22	Caneta hidrocor, cor azul, ponta média. Pilot ou similar	Unidade	15	1	15	R\$ 10,09	R\$ 151,35
23	Caneta hidrocor, cor preta, ponta média. Pilot ou similar	Unidade	15	1	15	R\$ 8,00	R\$ 120,00
24	Caneta hidrocor, cor verde, ponta média. Pilot ou similar	Unidade	15	1	15	R\$ 7,83	R\$ 117,45
25	Caneta hidrocor, cor vermelha, ponta média. Pilot ou similar	Unidade	15	1	15	R\$ 7,35	R\$ 110,25
26	Caneta marcador de CD e DVD corpo e tampa de polipropileno tinta na cor preta.	Unidade	10	1	5	R\$ 4,96	R\$ 49,60
27	Caneta marcador para quadro branco, cor azul Regarregável com regarga de 5,5 ml com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unidade	7	1	7	R\$ 8,23	R\$ 57,61
28	Caneta marcador para quadro branco, cor preta. Regarregável com regarga de 5,5 ml com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unidade	7	1	7	R\$ 9,51	R\$ 66,57
29	Caneta marcador para quadro branco, cor vermelha. Regarregável com regarga de 5,5 ml com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unidade	7	1	7	R\$ 8,90	R\$ 62,30
30	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável na cor preta.	Unidade	25	1	25	R\$ 7,23	R\$ 180,75
31	Caneta marcador permanente, ponta grossa, regarregavel na cor azul.	Unidade	20	1	20	R\$ 5,57	R\$ 111,40
32	Caneta marcador permanente, ponta grossa, regarregavel na cor verde.	Unidade	20	1	20	R\$ 4,05	R\$ 81,00
33	Caneta marcador permanente, ponta grossa, regarregavel na cor vermelha.	Unidade	20	1	20	R\$ 5,45	R\$ 109,00
34	Caneta marca-texto, na cor amarela, totalmente da cor da caneta exceto especificações. Pilot ou similar.	Unidade	50	3	20	R\$ 3,84	R\$ 192,00
35	Caneta marca-texto, na cor laranja, totalmente a cor da caneta exceto especificações. Pilot ou similar.	Unidade	30	3	20	R\$ 3,64	R\$ 109,20

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

36	Caneta marca-texto, na cor rosa, totalmente a cor da caneta exceto especificações. Pilot ou similar.	Unidade	30	3	20	R\$ 3,78	R\$ 113,40
37	Caneta marca-texto, na cor verde, totalmente a cor da caneta exceto especificações. Pilot ou similar.	Unidade	30	3	20	R\$ 3,55	R\$ 106,50
38	Cinta elastica para unir processos, costura dupla, personalizados, 35 mm de largura e 23 cm fechado, na cor azul marinho.	Unidade	200	50	200	R\$ 4,74	R\$ 948,00
39	Clips para papéis nº 1/0, em aço niquelado com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Caixa	10	1	10	R\$ 14,69	R\$ 146,90
40	Clips para papéis nº 2/0, em aço niquelado com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Caixa	10	1	10	R\$ 16,79	R\$ 167,90
41	Clips para papéis nº 4/0, em aço niquelado com tratamento antiferrugem com 500g	Caixa	10	1	10	R\$ 17,00	R\$ 170,00
42	Clips para papéis nº 6/0, em aço niquelado com tratamento antiferrugem embalagem com 500g	Caixa	10	1	10	R\$ 15,95	R\$ 159,50
43	Cola em bastão 20 gramas cada, tampa hermética que evita o ressecamento, não toxica.	Unidade	150	10	50	R\$ 8,00	R\$ 1.200,00
44	Cola liquida escolar totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 90g fórmula totalmente a base de agua e PVA, bico contra entupimento e vasamento.	Unidade	150	5	50	R\$ 3,32	R\$ 498,00
45	Corretivo líquido secagem rápida 18ml a base de água.	Unidade	10	1	10	R\$ 4,30	R\$ 43,00
46	Elástico amarelo, com alta resistência e qualidade em látex nº 18 - embalagem com 500 gramas	Embalagem	5	1	5	R\$ 19,44	R\$ 97,20
47	Estilete largo de plástico com eixo de metal lâmina 18mm de metal.	Unidade	15	1	15	R\$ 12,33	R\$ 184,95
48	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 25,4 x 66,7 mm , folha tamanho carta - cx com 3.000 etiquetas. Pimaco ou similar.	Caixa	60	1	60	R\$ 61,00	R\$ 3.660,00
49	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 33,9 x101,6 mm , folha tamanho carta - cx com 1.400 etiquetas. Pimaco ou similar.	Caixa	10	1	10	R\$ 61,00	R\$ 610,00
50	Extrator de grampo espátula zincado, fabricado em chapa de aço fina e fria.	Unidade	15	1	15	R\$ 5,00	R\$ 75,00

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

51	Fita adesiva dupla face 24mmx1,5m, Cor branca tipo espuma, 3M ou similar. Composição Papel Siliconizado, Espuma de Polietileno e Adesivo Acrílico.	Unidade	15	1	15	R\$ 14,00	R\$ 210,00
52	Fita adesiva em papel kraft 48mmx50m. 3M ou similar	Unidade	50	1	50	R\$ 12,00	R\$ 600,00
53	Fita adesiva pequena transparente polipropileno 12mmx30m. 3M ou similar	Unidade	30	2	30	R\$ 2,90	R\$ 87,00
54	Fita adesiva transparente polipropileno 48mmx50m. 3M ou similar	Unidade	50	1	20	R\$ 6,90	R\$ 345,00
55	Fita crepe branca 24mmx50m. 3M ou similar	Unidade	20	2	20	R\$ 6,72	R\$ 134,40
56	Flag's adesivo, marcador de paginas embalagem com 100 folhas, sendo 2 blocos com 50 folhas, sistema de puxa facil saindo um por vez, material plastificado. 3M ou similar.	Embalagem	15	1	5	R\$ 18,00	R\$ 270,00
57	Grampeador grande com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica fabricado em chapa de aço, dimensão aproximada 279 x 68 x 280mm para grampear simultaneamente até 150fs.	Unidade	5	1	5	R\$ 182,98	R\$ 914,90
58	Grampeador médio com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica fabricado em chapa de aço, para grampo 26/6, para grampear simultaneamente de 25 até 50fs.	Unidade	15	1	15	R\$ 54,00	R\$ 810,00
59	Grampeador pequeno com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica fabricado em chapa de aço, dimensão 130 x 38 x 53mm para grampear simultaneamente até 25fs.	Unidade	15	1	15	R\$ 39,14	R\$ 587,10
60	Grampo 24/8 na cor prata, galvanizado caixa com 5000 unidades material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Caixa	3	1	3	R\$ 22,99	R\$ 68,97
61	Grampo 26/6 na cor prata, galvanizado caixa com 5000 unidades material em arame de aço	Caixa	25	1	25	R\$ 12,90	R\$ 322,50

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

62	Grampo 26/8 na cor prata, galvanizado caixa com 5000 unidades material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Caixa	10	1	10	R\$ 17,05	R\$ 170,50
63	Grampo trilho em plástico para pastas suspensas, na cor branca, embalagem com 50 unidades	Embalagem	50	1	50	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
64	Lacre para malote pequeno simples, numerado, na cor azul, pacote com 100 unidades.	Embalagem	25	5	10	R\$ 31,00	R\$ 775,00
65	Lápis material grafite e madeira, não decorado, ecolapis, sextavado, nº 2=B, caixa com 144 unidades, cor do corpo em azul. FABER CASTEL, BIC ou similar	Caixa	1	1	1	R\$ 40,00	R\$ 40,00
66	Mouse pad, base para descanso de mouse, com apoio em gel para punho, ergonômico.	Unidade	50	1	5	R\$ 44,00	R\$ 2.200,00
67	Papel branco, A4, 75g/m², medindo 210x297mm, resmas com 500 folhas.	Resmas	600	10	100	R\$ 29,50	R\$ 17.700,00
68	Papel contact, medindo aproximadamente 45cm, rolo com 25 metros.	Unidade	5	1	5	R\$ 134,33	R\$ 671,65
69	Pega fácil umequetante sólido para dedos, 12g com selo do imetro.	Unidade	15	1	15	R\$ 6,13	R\$ 91,95
70	Pen drive 16GB USB 2.0	Unidade	250	5	100	R\$ 26,00	R\$ 6.500,00
71	Perfurador de papel grande, metálico, para perfurar no mínimo 100 folhas, na cor preto.	Unidade	5	1	5	R\$ 132,00	R\$ 660,00
72	Perfurador de papel pequeno, metálico, para perfurar no mínimo 20 folhas, na cor preto.	Unidade	10	1	10	R\$ 67,87	R\$ 678,70
73	Pilha palito AAA alcalina. De qualidade similar ou superior a duracell ou panasonic. c/4 unidades	Embalagem	40	1	26	R\$ 15,00	R\$ 600,00
74	Pilha pequena AA alcalina. De qualidade similar ou superior a duracell ou panasonic. c/4 unidades	Embalagem	20	1	20	R\$ 23,00	R\$ 460,00
75	Porta clips com ima, dimensão 50 x 50 x 75.	Unidade	10	1	10	R\$ 18,00	R\$ 180,00
76	Prancheta em polipropileno, com prendedor de metal, tamanho ofício.	Unidade	10	1	10	R\$ 29,06	R\$ 290,60

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

77	Quadro branco para parede, tela confeccionada em lamina melaminico branco que aceita escrita com marcadores para quadro branco, sobreposta a uma chapa de MDF12 mm. Moldura confeccionada em aluminio natural anodizado com cantoneira plastica acabamento de parafusos invisivel, tamanho 120 cm x 70 cm.	Unidade	5	1	5	R\$ 205,00	R\$ 1.025,00
78	Régua em acrílico 30 cm.	Unidade	10	1	10	R\$ 12,00	R\$ 120,00
79	Reguá em alumínio 30 cm.	Unidade	10	1	10	R\$ 15,00	R\$ 150,00
80	Saco plástico pasta catálogo, com 04 furos, 0,05mm. Caixa com 300 unidades.	Caixa	3	1	3	R\$ 200,00	R\$ 600,00
81	Saco plasticos pasta catálogo ,sem furos, 0,15mm. Caixa com 500 unidades.	Caixa	2	1	2	R\$ 42,70	R\$ 85,40
82	Senha Numeradas, 3 dígitos, Preferencial Vermelha, papel 70g	Unidade	4	1	4	R\$ 16,58	R\$ 66,32
83	Senhas Numeradas, 3 dígitos, papel 70 g	Unidade	15	1	15	R\$ 15,00	R\$ 225,00
84	Suporte em acrílico para lápis, canetas, clips e bilhetes .	Unidade	10	1	10	R\$ 21,25	R\$ 212,50
85	Tesoura escolar pequena na azul ou preta, cabo em polipropileno, lamina em aço inox 5, ponta arredondada, 13 cm. TRAMONTINA, MODIAL ou similar.	Unidade	10	1	10	R\$ 10,00	R\$ 100,00
86	Tesoura universal com lamina em aço inox e cabo de plástico, medindo aproximadamente 20cm. Tramontina ou similar.	Unidade	10	1	10	R\$ 20,00	R\$ 200,00
87	Tinta para carimbo automatico, a base de água, na cor preta 40ml.	Unidade	15	1	15	R\$ 10,98	R\$ 164,70
88	Tinta para carimbo automatico, a base de água, na cor vermelha 40ml.	Unidade	5	1	5	R\$ 8,94	R\$ 44,70
Total Grupo 1							R\$ 66.948,92
CUSTO TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO							R\$ 66.948,92

3. DA VALIDADE, PRORROGAÇÃO E REAJUSTE DA ATA

- 3.1. Ata de Registro de Preços terá vigência por um período de **doze (12) meses**, compreendendo o período de 09/01/2025 a 09/01/2026 contados a partir da data de sua assinatura, nos termos do Art. 84 da Lei 14.133/2021 e poderá ser prorrogado por igual período.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 3.2. **Em caso de prorrogação da Ata de Registro de Preços, fica determinado que haverá a renovação do quantitativo inicialmente registrado.**
- 3.3. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.
- 3.4. No caso de prorrogação da ata, os preços contratados poderão sofrer reajuste, aplicando-se o Índice Nacional de Preço ao Consumidor - INPC, mantido pelo IBGE, acumulado dos últimos doze meses, a contar da data de recebimento da proposta comercial atualizada.
- 3.4.1. No caso de o índice ficar negativo o valor do próximo período ficará inalterado.

4. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1. A Secretaria Geral do Coren-SC (SEGER) fará comunicação formal para a(s) empresa(s) registrada(s) na(a) Ata(s), informando a necessidade do(s) item(s) descritos na tabela 01 – descrição do Objeto.
- 4.2. A solicitação de serviços será formalizada por meio de ***ordem de execução (OE) ou documento equivalente***.
- 4.3. O Fornecedor fica autorizado a executar os serviços somente mediante ao recebimento da Ordem de Execução assinada.
- 4.4. O Coren-SC pagará ao Fornecedor somente os serviços efetivamente fornecidos e em conformidade com as ordens de execução expedidas.
- 4.5. Caso algum material recebido não esteja em pleno acordo com o especificado, o Fornecedor assume total responsabilidade pela sua retirada nas dependências do Coren-SC, devendo corrigi-lo em até cinco (05) dias.
- 4.6. **O recolhimento e a entrega dos materiais são de inteira responsabilidade do Fornecedor.**
- 4.7. O Coren-SC não aceitará o recebimento de objeto incompleto ou parcelado, devendo ser respeitadas as quantidades solicitadas na ordem de execução.
- 4.8. Os quantitativos acima indicados representam mera estimativa, reservando-se ao Coren-SC a prerrogativa de utilizá-los total ou apenas parcialmente, pagando tão somente pelos produtos efetivamente entregues.

5. PRAZOS, LOCAIS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 5.1. Para todos os grupos/lotos os itens deverão ser entregues em até **dez (10) dias corridos** a contar da confirmação do recebimento da Ordem de Execução com a relação especificada de cada item.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 5.2. O transporte de todo material necessário para o fornecimento do objeto ficará a cargo do fornecedor, que se responsabilizará pela integridade dos itens entregues.
- 5.3. Os pedidos de materiais a serem entregues na sede do Coren-SC na cidade de Florianópolis/SC, serão realizados sempre que houver necessidade, respeitando as quantidades mínimas a serem solicitadas.
- 5.4. A fim de diminuir os custos com fretes os pedidos a serem entregues nas subseções respeitarão o prazo de três (03) meses entre cada solicitação, com valor total mínimo de **R\$ 300,00 (trezentos reais)** para todos Grupos, de mesmo endereço de entrega.
- 5.4.1. Para este valor poderá ser emitida mais de uma Ordem de Execução, desde que encaminhadas no mesmo dia ao Fornecedor.
- 5.5. As entregas deverão ser realizadas de **segunda a sexta-feira**, exceto nos feriados, no horário **08h às 17h** devendo ser respeitados os endereços indicados na ordem de execução, que serão um dos locais abaixo indicados.
- 5.5.1. **Sede Florianópolis:** Av. Mauro Ramos, 224, 7º andar, Centro, Florianópolis – SC. CEP 88020-300.
- 5.5.2. **Subseção Blumenau:** Rua XV de Novembro, 1336 – Ed. Brasília – sala 47 – Centro – Blumenau – SC. CEP 89010-002.
- 5.5.3. **Subseção Caçador:** Av. Barão do Rio Branco, 1260 – Ed. Caraguatá – Sala 23 – Centro – Caçador SC – CEP 89500-000.
- 5.5.4. **Subseção Chapecó:** Rua Marechal Deodoro, 400 E – Ed. Piemonte Executivo, Sala 508 – Centro – Chapecó – SC – CEP 89802-140.
- 5.5.5. **Subseção Criciúma:** Rua Getúlio Vargas, 440 – Centro Com. Empresarial Euclides Crevanzi – Salas 202 – Centro – Criciúma – SC – CEP 88801-500.
- 5.5.6. **Subseção Joinville:** Rua Dona Francisca, 260 – Ed. Deville – 13º andar – Sala 1308 – Centro – Joinville – SC – CEP 89201-250.
- 5.5.7. **Subseção Lages:** Rua Benjamin Constant, 28 – Ed. Executivo Cepar – Sala 100 – Lages – SC – CEP 89502-100.
- 5.6. Não será efetuada qualquer pagamento referente a coleta e entrega do material, estando este valor embutido dos custos unitários dos serviços.
- 5.7. O Coren-SC não aceitará o recebimento de objeto incompleto ou parcelado, devendo ser respeitadas as quantidades solicitadas em cada Ata de Registro de Preços.
- 5.8. O Fornecedor deverá Garantir a qualidade do material ofertado, responsabilizando-se pela substituição dos produtos que apresentem quaisquer deficiências, defeito, avaria ou desacordo com as especificações técnicas exigidas neste Termo de Referência.
- 5.9. O Fornecedor deverá, a qualquer tempo, substituir, no prazo máximo de **cinco (5) dias**, a contar da notificação pelo Coren-SC, os materiais que, após entrega e aceite, venham a apresentar defeitos de fabricação, avarias/defeitos, falta/divergência de especificações ou quaisquer outros que venham a dificultar ou impossibilitar a sua utilização.
- 5.10. O aceite do objeto pela fiscalização do contrato não exclui a responsabilidade do Fornecedor por vícios de qualidade ou técnicos, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, e verificadas posteriormente.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

6. DA GARANTIA

- 6.1. O Fornecedor deverá garantir a qualidade do material ofertado, responsabilizando-se pela substituição dos produtos que apresentem quaisquer deficiências, defeito, avaria ou desacordo com as especificações técnicas exigidas nesta Ata.
- 6.2. O Fornecedor deverá, a qualquer tempo, substituir, no prazo máximo de cinco (5) dias, a contar da notificação pelo Coren-SC, os materiais que, após a entrega e aceite, venham a apresentar defeitos de fabricação, avarias/defeitos, falta/divergência de especificações ou quaisquer outros que venham a dificultar ou impossibilitar a sua utilização.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 7.1. Não será permitida a subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial, do objeto, **com exceção dos serviços de coleta e entrega.**
- 7.2. O Fornecedor é o único responsável pelos serviços executados por suas subcontratadas, incidindo sobre ela a aplicação de qualquer penalidade prevista pelo descumprimento das obrigações assumidas.

8. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 8.1. Durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, as relações contratuais dela decorrentes, serão acompanhadas, geridas e fiscalizadas, por empregado público do Coren-SC, indicados no contrato, ao qual caberá fiscalizar o objeto, nos termos do art. 115 e seguintes da Lei n.º 14.133/2021.
- 8.2. A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelas Assessoras **Milene Voges da Luz**, telefone (48) 3029-5465, e-mail: milene.luz@corensc.gov.br e **Marlete Barbosa Borges**, telefone (48) 3029-5464, e-mail: marlete.barbosa@corensc.gov.br.
- 8.3. Os fiscais da Ata de Registro de Preços terão a autoridade para:
 - Exigir o cumprimento de todos os itens das especificações estabelecidas no Termo de Referência;
 - Rejeitar todo e qualquer serviço ou material de má qualidade ou não especificado e estipular o prazo para sua retirada do local da execução dos serviços;
 - Verificar a conformidade da prestação dos serviços de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato.
- 8.4. Manter registro de ocorrências relacionadas com a execução da Ata de Registro de Preços, determinando todas as ações necessárias para a regularização das faltas ou defeitos.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 8.5. A existência desse acompanhamento não exime o Fornecedor de quaisquer responsabilidades sobre erros ou omissões que surgirem ou vierem a ser constatados.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 9.1. Manter, durante o período de fornecimento, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 9.2. Designar, por escrito, Preposto(s) que tenham poderes para resolução de possíveis ocorrências durante a execução deste objeto.
- 9.3. Informar ao Coren-SC, sempre que houver alteração, do nome, do endereço e do telefone do responsável a quem devem ser dirigidos os pedidos, comunicações e reclamações.
- 9.4. Executar todo o serviço no prazo e nas condições conforme consta nesta Ata de Registro de Preços.
- 9.5. O Fornecedor deverá assumir a responsabilidade por:
- Todos os encargos fiscais, comerciais e por todas as despesas diretas ou indiretas decorrentes desta aquisição;
 - Todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Coren/SC;
 - Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando forem vítimas os seus empregados durante o período de entrega e fornecimento do objeto, ainda que acontecido nas dependências do Coren/SC;
 - Todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução do Contrato;
 - Custos da mão de obra, dos materiais e equipamentos necessários à prestação dos serviços, inclusive quando houver necessidade de reposição ou substituição;
 - Transporte interno e externo de todo o material e equipamentos necessários à execução dos serviços.
- 9.6. O Fornecedor deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços, bem como, por todos os ônus, licenças, alvarás e outras despesas concernentes à execução dos serviços, inclusive seguros contra acidentes, como também por todo e qualquer dano e prejuízo, pessoal e material, causado ao Coren-SC ou a terceiros na execução do contrato.
- 9.7. Reparar, corrigir ou substituir imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste contrato, quando se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução dos serviços ou dos materiais empregados/disponibilizados.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

9.8. Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com as demandas.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 10.1. Proporcionar todas as condições para que o Fornecedor possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações desta Ata de Registro de Preços.
- 10.2. Encaminhar ao o Fornecedor os serviços a serem executados, detalhando e prestando-lhe todas as informações necessárias à execução da tarefa, por meio da expedição de Ordem de Execução.
- 10.3. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante do Fornecedor.
- 10.4. Exercer a fiscalização dos serviços por pessoas especialmente designadas.
- 10.5. Solicitar a substituição dos serviços prestados inadequadamente ou que não atenderem às especificações do objeto constantes desta Ata de Registro de Preços.
- 10.6. Notificar o Fornecedor por escrito de quaisquer ocorrências relacionadas à execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.
- 10.7. Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) serviço(s) executados fora da especificação ou com problemas.
- 10.8. Realizar o recebimento e efetuar o pagamento pelos objetos entregues nos prazos e condições estabelecidos.

11. DO PAGAMENTO

- 11.1. O pagamento deverá ser efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente atestada pelo Coren-SC.
- 11.2. A Nota Fiscal deverá ser emitida pela empresa vencedora do grupo/lote, discriminando individualmente os serviços prestados, conforme especificações estabelecidos no item 2.1 desta Ata de Registro de Preços.
- 11.3. O prazo para pagamento da Nota Fiscal, devidamente atestada pela fiscalização, será de até quinze (15) dias úteis, contados da data do atesto.
- 11.4. O pagamento será feito por meio de depósito na conta corrente do Fornecedor ou boleto bancário, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal do fornecimento, acompanhada do atesto do Fiscal da Ata de Registro de Preços.
- 11.5. Para execução do pagamento, o Fornecedor deverá fazer constar como beneficiário/cliente, da Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasuras, o Conselho Regional de Enfermagem de Santa



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

Catarina, CNPJ nº 75.308.106/0001-56, e ainda, o número da Ordem de Execução, os números do Banco, da Agência e da Conta Corrente do Fornecedor, e a descrição clara e sucinta do objeto.

- 11.6. Sobre o valor da nota fiscal, o Coren/SC fará as retenções devidas ao INSS e as dos impostos e contribuições previstas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11/01/2012.
- 11.7. **O Fornecedor deverá informar na nota fiscal, nos campos indicados para os tributos ou no campo das informações acessórias, os valores a serem retidos, o código da Receita Federal e a alíquota, caso haja.**
- 11.8. O Fornecedor deverá, ainda, juntamente com a Nota Fiscal, apresentar os documentos comprobatórios de regularidade fiscal e trabalhista, exigidos no Edital de Licitação.
- 11.9. Caso o Fornecedor seja optante pelo "SIMPLES" (Lei nº 9.317/96), será obrigada a informar no corpo da nota fiscal e apresentar declaração, na forma da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11/01/2012, assinada pelo seu representante legal.
- 11.10. Nos casos de atrasos de pagamento, desde que o Fornecedor não tenha concorrido de alguma forma pra tanto, serão devidos, pelo Coren/SC, encargos moratórios à taxa nominal de seis por cento ao ano (6% a.a), capitalizados diariamente em regime de juros simples.
- 11.11. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação e atraso.
- 11.12. Nenhum pagamento será efetuado em caráter antecipado, ou antes, de quitada qualquer penalidade.

12. DOS ELEMENTOS DE DESPESAS

- 12.1. Os recursos para a execução do objeto são próprios do Coren-SC, e correrão sob as seguintes rubricas orçamentárias;
- 12.1.1. Rubrica 33.90.030.002 – Material de Expediente;
- 12.1.2. Rubrica 33.90.030.021 – Material de Copa e Cozinha;
- 12.1.3. Rubrica 33.90.030.006 – Gêneros Alimentícios.

13. DA UTILIZAÇÃO ATA REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

- 13.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, e nos termos do Acórdão n.º 1297/2015 – Plenário, do Tribunal de Contas da União – TCU, a Ata de Registro de Preços decorrente desta Licitação, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

Administração Pública Federal, Municipal, Distrital ou Estadual que não tenha participado deste certame licitatório, mediante anuência do Coren-SC.

- 13.2. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar o Coren-SC para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 13.3. A manifestação do Coren-SC de que trata o item 13.2 acima fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade da utilização da Ata de Registro de Preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.
- 13.4. Caberá ao Fornecedor beneficiário da Ata, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Coren/SC e demais órgãos participantes.
- 13.5. As aquisições ou contratações adicionais por meio de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos de cada item deste Edital, devidamente registrados na Ata de Registro de Preços para o Coren-SC e demais órgãos participantes conforme estabelece o § 4º do art. 86 da Lei 14.133/2021.
- 13.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado para o Coren-SC e demais órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 13.7. Após a autorização do Coren-SC, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata.
- 13.8. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo Fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Coren-SC.

14. DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 14.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
- 14.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Coren-SC convocará os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 14.2.1. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;
- 14.2.2. A ordem de classificação dos Fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 14.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder cumprir o compromisso, o Coren-SC poderá:
- 14.3.1. liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação por parte do Fornecedor ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- 14.3.2. convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 14.4. Não havendo êxito nas negociações, o Coren-SC procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 14.5. O registro será cancelado quando o Fornecedor:
- 14.5.1. descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 14.5.2. não assinar/receber o Contrato/ou outro instrumento hábil no prazo estabelecido neste Termo de Referência, no Edital e na Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;
- 14.5.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 14.5.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o Coren-SC e órgão(s) participante(s).
- 14.6. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 14.5.1, 14.5.2 e 14.5.4 será formalizado por despacho do Coren-SC, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 14.7. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados, seja por razão de interesse público, ou a pedido do Fornecedor.
- 14.8. Na hipótese de inadimplemento contratual ou cancelamento do registro do primeiro colocado, o Coren-SC poderá convocar as demais Licitantes para, na ordem de sua classificação e observadas as condições de habilitação consignadas no Edital, registrarem preços, assinando a respectiva Ata de Registro de Preços.
- 14.9. O reajuste dos preços registrados encontra-se suspenso até disciplinamento diverso oriundo de legislação federal e nas condições desta. Assim, os preços permanecerão, em regra, invariáveis até o término da vigência da Ata de Registro de Preços.

15. DAS PENALIDADES

- 15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021 a CONTRATADA que:

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 15.1.1 Deixar de entregar documentação exigida na Ata, no Contrato/instrumento hábil e/ou no Edital de Licitação ou apresentar documentação falsa;
- 15.1.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 15.1.3 Falhar na execução da Ata de Registro de Preços;
- 15.1.4 Fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;
- 15.1.5 Comportar-se de modo inidôneo;
- 15.1.6 Cometer fraude fiscal;
- 15.1.7 Fizer declaração falsa ou apresentar documento falso;
- 15.1.8 Não manter a sua proposta;
- 15.1.9 Não assinar a Ata de Registro de Preços hábil no prazo estabelecido.
- 15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- 15.2.1 **Advertência** por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;
- 15.2.2 **Multa** que para efeito de aplicações de penalidades, às infrações são atribuídos graus e valores conforme as tabelas – 1 e 2, abaixo discriminadas:

Tabela nº 01	
GRAU	CORRESPONDÊNCIA (R\$)
01	1% (um por cento)
02	5% (cinco por cento)
03	10% (dez por cento)
04	20% (vinte por cento)

Tabela nº 02			
ITEM	DETALHAMENTO DA INFRAÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
A	Descumprir qualquer das obrigações contratuais previstas no Termo de Referência e seus anexos.	1	Por ocorrência
B	Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3	Por ocorrência e por dia
C	Recusar a execução de serviço determinado pela fiscalização sem motivo justificado.	2	Por ocorrência
D	Não observar os prazos para execução dos serviços.	2	Por ocorrência e por dia
E	Manter funcionário na execução dos serviços demandados sem a qualificação especificada no Termo de Referência e seus anexos.	3	Por empregado e por dia
F	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes	2	Por ocorrência
G	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause dano físico, lesão corporal ou consequências letais.	4	Por ocorrência
H	Não reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se	1	Por ocorrência

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

	verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.		
I	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratados.	3	Por dia
J	Não prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados.	1	Por empregado e por dia
K	Não manter as condições de habilitação originárias da contratação.	2	Por item e por ocorrência
L	Não apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à habilitação.	1	Por ocorrência e por dia

- 15.3. As sanções previstas nestes são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis.
- 15.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021 e subsidiariamente na Lei nº 9.784/1999.
- 15.5. Caberá ao Ordenador de Despesa, após o devido processo legal, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela aplicação da sanção administrativa cabível.
- 15.6. As penalidades poderão não ser aplicadas se comprovado o impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração.
- 15.7. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 15.8. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo Coren-SC.
- 15.9. Os valores de multas aplicadas poderão ser descontados dos pagamentos devidos ao Fornecedor.
- 15.10. Se as multas ou o somatório delas tiverem valor superior ao dos pagamentos devidos ao Fornecedor, a diferença será descontada dos pagamentos subsequentes ou, ainda, quando for o caso, descontada a diferença da garantia contratual se existente ou cobrada judicialmente.

16. DA PROTEÇÃO DE DADOS

- 16.1. O(a) **Contratado(a)**, obriga-se, sempre que aplicável, a atuar no presente Contrato em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores, não colocando, por seus atos ou por omissão o **Coren-SC** em situação de violação das leis de privacidade, em especial, a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Dados Pessoais (“LGPD”).
- 16.2. No caso de alterações dos textos legais que exijam modificações dos termos deste contrato ou na execução das atividades ligadas a este Contrato, o (a) **Contratado(a)** deverá adequar-se às condições vigentes. Se alguma nova disposição impedir a continuidade do Contrato conforme as disposições acordadas, o **Coren-SC** poderá resolvê-lo sem qualquer penalidade, apurando-se



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

os serviços prestados e/ou produtos fornecidos até a data da rescisão e consequentemente os valores devidos correspondentes.

- 16.3. O (A) **Contratado(a)** se compromete a:
- 16.3.1. Zelar pelo uso adequado dos dados aos quais venha a ter acesso, cuidando da sua integridade, confidencialidade e disponibilidade, bem como da infraestrutura de tecnologia da informação.
 - 16.3.2. Seguir as instruções recebidas do **Coren-SC** em relação ao tratamento dos Dados Pessoais, além de observar e cumprir as normas legais vigentes aplicáveis, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente possa causar ao **Coren-SC**, aos seus colaboradores, ou qualquer titular de dados, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.
 - 16.3.3. Garantir que seus empregados sejam orientados sobre a necessidade de manter em confidencialidade todos os dados a que tiverem acesso, por qualquer meio, enquanto executarem atividades em qualquer dependência do Conselho.
 - 16.3.4. Responsabilizar-se, quando for o caso, pela *anonimização* dos dados fornecidos pelo **Coren-SC**.
 - 16.3.5. O (A) **Contratado(a)** deverá notificar o **Coren-SC** em 24 (vinte e quatro) horas de: (i) qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das obrigações legais relativas à proteção de Dados Pessoais; (ii) qualquer descumprimento das obrigações contratuais relativas ao tratamento dos Dados Pessoais; e (iii) qualquer violação de segurança no âmbito das atividades do (a) **Contratado (a)**.
 - 16.3.6. O (A) **Contratado(a)** deverá notificar ao **Coren-SC** sobre quaisquer solicitações dos titulares de Dados Pessoais que venha a receber.
 - 16.3.7. Auxiliar o **Coren-SC** com as suas obrigações judiciais ou administrativas aplicáveis, de acordo com a LGPD e outras leis aplicáveis, fornecendo informações e qualquer outra assistência para instruir e eliminar a causa e os riscos impostos por quaisquer violações de segurança.
- 16.4. O (A) **Contratado(a)** deverá manter registro das operações de tratamento de Dados Pessoais que realizar, além de implementar medidas técnicas e organizacionais necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado. Também deve garantir que o ambiente (seja ele físico ou lógico) utilizado para o tratamento de Dados Pessoais seja estruturado atendendo aos requisitos de segurança, os padrões de boas práticas de governança e os princípios gerais previstos na legislação.
- 16.5. O **Coren-SC** terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade do (a) **Contratado(a)** com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição da responsabilidade que o (a) **Contratado(a)** possui perante a LGPD e este Contrato.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 16.6. O (A) **Contratado(a)** declara conhecer e que irá seguir todas as políticas de segurança da informação e privacidade do **Coren-SC**, bem como realizará treinamentos internos de conscientização a fim de envia-los os maiores esforços para evitar o vazamento de dados, seja por meio físico ou digital, acidental ou por meio de invasão de sistemas de software.
- 16.7. O **Contratado(a)** armazenará os Dados Pessoais compartilhados pelo **Coren-SC** durante o tempo necessário para cumprir as finalidades para as quais foram coletados, além de manter as informações armazenadas para o cumprimento de quaisquer obrigações legais, contratuais, de prestação de contas ou requisição de autoridade competentes.
- 16.7.1. Os Dados poderão ser armazenados por um período adicional caso a sua manutenção se faça necessária para resguardar os direitos do **Coren-SC** ou de terceiros, especialmente caso estes sejam necessários para defesas em disputas ou litígios de qualquer natureza.
- 16.7.2. Ao final do período de retenção das informações e desde que não exista uma finalidade válida para a manutenção delas, os dados pessoais mantidos em cópias físicas serão destruídos e aqueles mantidos eletronicamente serão eliminados dos sistemas do **Contratado (a)**.
- 16.7.3. Na hipótese de o titular dos dados pessoais optar por exercer seu direito de eliminação dessas informações, seus dados pessoais deverão ser descartados prontamente pelo **Contratado(a)**, excetuadas as hipóteses de cumprimento de obrigação legal ou regulatória.
- 16.8. O presente Contrato não transfere a propriedade de quaisquer dados do **Coren-SC** ou dos clientes desta para o (a) **Contratado(a)**.
- 16.9. O **Coren-SC** não autoriza o (a) **Contratado(a)** a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de dados, que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de Dados Pessoais, estabelecido por este Contrato

17. ANTICORRUPÇÃO

- 17.1 A Contratada declara conhecer e comprometem-se a observar e cumprir os preceitos legais instituídos pela legislação brasileira no que tange ao combate à corrupção, incluindo, mas não se limitando, a Lei n.º 12.846/2013 (Lei Anticorrupção) e o Decreto n.º 11.129/2022 que a regulamenta.
- 17.2 A Contratada declara, por livre manifestação, não estar envolvida, direta ou indiretamente, por meio de seus representantes, administradores, diretores, sócios, consultores ou partes relacionadas, em qualquer atividade ou prática que caracterize infração administrativa nos termos da Lei Anticorrupção.
- 17.3 A Contratada declara que adota as melhores práticas de monitoramento e verificação de cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores, colaboradores e/ou terceiros por elas contratados.
- 17.4 A Contratada, caso identifique qualquer situação que venha a afetar sua relação com a Contratante, compromete-se em notificá-la imediatamente e tomar todas as medidas necessárias.
- 17.5 A Contratada se compromete a participar das iniciativas do Escritório de Integridade da Contratante sempre que solicitado.



Coren/SC

Fls. nº _____

CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

18. DAS CONDIÇÕES GERAIS

18.1 A Ata de realização da Sessão Pública do Pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do artigo 18, §1º do Decreto nº 11.462/2023.

18.1.1 Este Cadastro de Reserva será utilizado no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado registrado nesta Ata, na hipótese do cancelamento do seu registro.

18.1.2 A habilitação das licitantes que comporão o Cadastro de Reserva, nas mesmas condições consignadas no Edital de Licitação, será efetuada quando da assinatura da respectiva ata pelas mesmas, e como condição para tanto.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lidas e achadas em ordem, vão assinadas pelas partes e encaminhadas cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Florianópolis/SC, 13 de dezembro de 2024.

MARISTELA
ASSUMPCAO DE
AZEVEDO:52976
980063

Assinado de forma digital
por MARISTELA
ASSUMPCAO DE
AZEVEDO:52976980063
Dados: 2024.12.13
10:31:25 -03'00'

CONTRATANTE:

Maristela Assumpção de Azevedo
Presidente do Coren-SC

FERNANDA
ANTUNES
LUZ:05318418988

Assinado de forma digital
por FERNANDA ANTUNES
LUZ:05318418988
Dados: 2024.12.16
08:45:52 -03'00'

CONTRATANTE:

Fernanda Antunes Luz
Tesoureira do Coren-SC

MARCIA LIMA
BEM:94124175000

Assinado de forma digital por
MARCIA LIMA BEM:94124175000
Dados: 2024.12.18 14:56:55
-03'00'

CONTRATADO:

Marcia Lima Bem
MBEM Comércio e Distribuição de Materiais Escolares Ltda

Testemunhas:

ALESSANDRA
LUCELIA
OTTO:72344458204
Assinado de forma digital por
ALESSANDRA LUCELIA
OTTO:72344458204
Dados: 2024.12.16 09:24:16
-03'00'

1)

Nome: _____

CPF: _____

2)

Nome: _____

CPF: _____

Documento assinado digitalmente

Visto Dejur:



KARLA REGINA PEITER
Data: 13/12/2024 09:01:25-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

